

**1. Algemeen****1.1.**

Deze algemene voorwaarden zijn, samen met de bijgevoegde A.B.A.S. voorwaarden, van toepassing op alle overeenkomsten voor o.a. het laden, lossen, behandelen, ontvangen, bewaren en stockeren van goederen afgesloten tussen Waeslantnatie (= de Opdrachtnemer) en de Klant (= de Opdrachtgever).

**1.2.**

Huidige algemene voorwaarden primeren op de A.B.A.S. voorwaarden in zoverre deze hiervan zouden afwijken.

**1.3.**

Deze algemene voorwaarden en de A.B.A.S. voorwaarden zijn van toepassing met uitsluiting van eventuele algemene voorwaarden van de Klant, tenzij uitdrukkelijk en vooraf schriftelijk overeengekomen tussen Waeslantnatie en de Klant.

**1.4.**

De ongeldigheid, nietigheid of onafdwingbaarheid van een of meerdere artikelen van huidige algemene voorwaarden of van de overeenkomst leidt niet de ongeldigheid, nietigheid of onafdwingbaarheid van de andere artikelen of van de overeenkomst. De ongeldigheid, nietigheid of onafdwingbaarheid van een onderdeel van één of meerdere artikelen brengt niet de ongeldigheid, nietigheid of onafdwingbaarheid van het volledige artikel met zich mee. In geval van ongeldigheid, nietigheid of onafdwingbaarheid van (een onderdeel van) een artikel wordt de betrokken bepaling vervangen door een andere bepaling die economisch gezien dezelfde effecten heeft voor alle Partijen en het dichtst aansluit bij de ongeldige, nietige of onafdwingbare bepaling.

**2. De overeenkomst****2.1.**

Huidige algemene voorwaarden en de bijgevoegde A.B.A.S. voorwaarden vormen samen met de jaarlijks door Waeslantnatie aan de Klant verstrekte prijslijst de overeenkomst tussen Partijen en maken er integraal deel van uit. De aanvaarding van de Klant van de prijslijst en de algemene en A.B.A.S. voorwaarden blijkt uit de uitdrukkelijke en voorbehoudloze ondertekening door de Klant van de bezorgde prijslijst, dan wel uit het loutere feit van de opdracht aan Waeslantnatie na ontvangst van de prijslijst.

**2.2.**

De overeenkomst tussen Waeslantnatie en de Klant komt tot stand door de uitdrukkelijk aanvaarding van de opdracht van de Klant door Waeslantnatie bij middel van opgave van een unieke los- of laadreferentie door Waeslantnatie

### **3. Opdrachten**

#### 3.1.

Opdrachten van de Klant tot laden, lossen en/of behandelen van goederen worden aanvaard voor zover zij door Waeslantnatie worden ontvangen uiterlijk zes werkdagen voor VGM closing indien een VGM document vereist is of uiterlijk zes werkdagen voor closing indien geen VGM document vereist is, behoudens indien Waeslantnatie uiterlijk de volgende werkdag na ontvangst van de opdracht aangeeft de opdracht niet te kunnen aanvaarden of niet tijdig te kunnen uitvoeren.

#### 3.2.

Ontvangen opdrachten voor laden, lossen en/of behandelen van goederen kunnen nog door de Klant worden gewijzigd voor zover de wijzigingen door Waeslantnatie worden ontvangen uiterlijk zes werkdagen voor VGM closing indien een VGM document vereist is of uiterlijk zes werkdagen voor closing indien geen VGM document vereist is, behoudens indien Waeslantnatie uiterlijk de volgende werkdag na ontvangst van de wijziging aan de opdracht aangeeft de wijziging niet te kunnen aanvaarden of niet tijdig te kunnen uitvoeren.

#### 3.3.

Opdrachten en wijzigingen aan de opdrachten kunnen aan Waeslantnatie worden gegeven op werkdagen (maandag t.e.m. vrijdag, met uitzondering van wettelijke feestdagen) van 8.00 uur tot 15.00 uur. Opdrachten of wijzigingen aan opdrachten die na 15.00 uur door Waeslantnatie worden ontvangen, worden beschouwd als zijnde ontvangen op de eerstvolgende werkdag.

#### 3.4.

Opdrachten of wijzigingen aan opdrachten die worden ontvangen binnen de zes werkdagen voor VGM closing indien een VGM document vereist is of binnen de zes werkdagen voor closing indien geen VGM document vereist is, worden niet aanvaard, behoudens mits uitdrukkelijke schriftelijke bevestiging van aanvaarding door Waeslantnatie. Waeslantnatie verbindt zich in dat geval enkel tot een middelenverbintenis 'best effort'. Waeslantnatie is, behoudens in geval van opzet of zware fout, in dat geval niet aansprakelijk voor niet-tijdige of foutieve afhandeling van de opdracht.

#### 3.5.

Voor opdrachten en wijzigingen aan opdrachten die worden ontvangen binnen de zes werkdagen voor VGM closing indien een VGM document vereist is of binnen de zes werkdagen voor closing indien geen VGM document vereist is en uitdrukkelijk worden aanvaard door Waeslantnatie, wordt een bijkomende kost (express cost) aangerekend conform de door Waeslantnatie verstrekte prijslijst.

### **4. De goederen**

#### 4.1.

De Klant verstrekt tijdig, in de gewenste vorm en op de gewenste wijze alle gegevens betreffende de goederen en de instructies en noodzakelijke gegevens met betrekking tot door Waeslantnatie uit te voeren opdracht, waarvan hij weet of behoort te weten dat deze voor Waeslantnatie van belang zijn om de opdracht te kunnen uitvoeren. De Klant staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Waeslantnatie gegeven instructies en ter beschikking gestelde gegevens, ongeacht of deze van hem zelf, dan wel van derden afkomstig zijn. Waeslantnatie heeft het recht haar verbintenissen op te schorten zolang zij niet over alle bovenstaande gegevens en de noodzakelijke instructies van de Klant beschikt. Waeslantnatie is niet aansprakelijk voor enige schade of verlies dat voortvloeit uit een gebrek aan en/of onjuistheid, onvolledigheid en onbetrouwbaarheid van de aan Waeslantnatie ter beschikking gestelde gegevens.

4.2.

Extra kosten, verlies en/of schade die voortvloeien uit het niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de overeengekomen goederen of van de in artikel 4.1. van deze algemene voorwaarden bedoelde gegevens en het niet tijdig of niet behoorlijk doorgeven van instructies met betrekking tot de goederen zijn voor rekening van de Klant.

4.3.

De overeengekomen goederen worden op de overeengekomen plaats, tijd en wijze ter beschikking van Waeslantnatie gesteld, verpakt in een geschikte, voldoende en transportzekere verpakking en vergezeld van alle nodige begeleidende documenten.

4.4.

Waeslantnatie brengt op elke collo een label met identificatienummer aan. Dit identificatienummer wordt tevens vermeld op de los- en laadrapporten vermeld in artikel 4.5. die aan de Klant worden bezorgd. Deze identificatienummers moeten door de Klant, zijn aangestelden en/of onderaannemers steeds worden gebruikt in alle communicatie met Waeslantnatie met betrekking tot de betreffende goederen. Waeslantnatie is niet aansprakelijk voor enige schade en/of verlies ten gevolge het gebruik van een verkeerd identificatienummer of het niet vermelden in de opdracht of wijziging van de opdracht van het identificatienummer door de Klant of zijn aangestelden en onderaannemers.

4.5.

Waeslantnatie bezorgt de Klant na uitvoering van de laadopdracht of na ontvangst van de goederen steeds een laad- en/of losrapport. De Klant is gehouden dit laad- en/of losrapport binnen 24 uur na ontvangst na te kijken en desgevallend te protesteren. Bij gebreke aan protest uiterlijk binnen 24u na ontvangst, zal de Klant geacht worden de juistheid van het laad- of losrapport voorbehoudloos en onherroepbaar te aanvaarden.

4.6.

Waeslantnatie voert geen opdrachten uit met betrekking tot het etiketteren of verwijderen van etiketten van door haar opgeslagen goederen. Indien Waeslantnatie een dergelijke opdracht toch zou aanvaarden, is de Klant gehouden tot controle van de aangebrachte of verwijderde etikettering en tot vrijgave van de goederen voor verzending. Elke verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor schade en/of verlies wegens foutieve etikettering ligt bij de Klant. Waeslantnatie draag in dit geval geen enkele aansprakelijkheid.

## **5. Aansprakelijkheid van Waeslantnatie**

In aanvulling van artikel 3 van de A.B.A.S. voorwaarden is de aansprakelijkheid van Waeslantnatie in elk geval beperkt tot een bedrag van 5.000 EUR per container.

## **6. Facturatie en betaling**

### 6.1.

Facturatie gebeurt, behoudens andersluidende overeenkomst, op basis van de prijzen zoals opgenomen in de door Waeslantnatie verstrekte prijslijst. De hierin opgenomen prijzen kunnen gedurende de looptijd van de overeenkomstig door Waeslantnatie worden aangepast aan de consumptieprijsindex zoals gepubliceerd op de website van de FOD Economie.

### 6.2.

De facturen van Waeslantnatie zijn betaalbaar binnen een termijn van 30 dagen na ontvangst van de factuur.

### 6.3.

Elk protest tegen een factuur dient schriftelijk door Waeslantnatie te worden ontvangen binnen de 14 dagen volgend op de ontvangst van de factuur door de Klant. Gedeeltelijk protest schort de betaling van de niet geprotesteerde delen van de factuur niet op.

### 6.4.

Bij laattijdige betaling van de factuur is van rechtswege vanaf de dag volgend op de vervaldag van de factuur een verwijlinterest verschuldigd aan de interestvoet zoals bepaald in artikel 5 van de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties. Tevens is vanaf de ingebrekestelling een forfaitaire schadevergoeding voor invorderingskosten verschuldigd ten belope van 10% van het factuurbedrag met een minimum van 125,00 EUR, bovenop de overeenkomstig artikel 6, eerste lid van de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties van rechtswege verschuldigde vergoeding van 40,00 EUR.

## **7. Retentierecht**

### 7.1.

Waeslantnatie beschikt t.a.v. ieder die de afgifte van de goederen verlangt over een retentierecht op alle door haar conform de overeenkomst opgeslagen goederen en goederen die zij onder zich heeft en op de bijhorende documenten overeenkomstig de artikelen 73-76 van Boek III – Titel XVII: “Zakelijke zekerheden op roerende goederen” van het Oud Burgerlijk Wetboek. Het retentierecht kan eveneens worden uitgeoefend voor schuldvorderingen op de Klant in verband met voorgaande opdrachten. Waeslantnatie is gerechtigd de goederen te verzilveren tot voldoening van haar openstaande schuldvorderingen.

### 7.2.

De conform de overeenkomst opgeslagen goederen en goederen die Waeslantnatie krachtens de overeenkomst onder zich heeft, strekken Waeslantnatie tevens tot pand overeenkomstig bovenvermelde titel van het Oud Burgerlijk Wetboek, dit ongeacht of de Klant eigenaar is van de betreffende goederen.

## **8. Opschorting van verbintenissen door Waeslantnatie**

Waeslantnatie heeft het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot zolang de Klant niet aan zijn verbintenissen voldoet.

**1. General**

1.1.

These general terms and conditions, together with the attached A.B.A.S. conditions, apply to all agreements concluded between Waeslantnatie (= the Contractor) and the Customer (= the Principal) for, inter alia, loading, unloading, handling, receiving, storage and warehousing of goods.

1.2.

The present general conditions take precedence over the A.B.A.S. conditions insofar as they differ from them.

1.3.

These general terms and conditions and the A.B.A.S. conditions apply to the exclusion of any general terms and conditions of the Customer, unless expressly agreed in advance in writing between Waeslantnatie and the Customer.

1.4.

The invalidity, nullity or unenforceability of one or more articles of these general terms and conditions or of the Agreement shall not render invalid, void or unenforceable the other articles or of the Agreement. The invalidity, nullity or unenforceability of a part of one or more articles does not entail the invalidity, nullity or unenforceability of the entire article. In case of invalidity, nullity or unenforceability of (a part of) an article, the provision in question shall be replaced by another provision that has the same economic effects for all Parties and is closest to the invalid, null or unenforceable provision.

**2. The Agreement**

2.1.

These general terms and conditions and the attached A.B.A.S. terms and conditions, together with the price list provided annually by Waeslantnatie to the Customer, constitute the Agreement between the Parties and are an integral part of it. The acceptance by the Customer of the price list and the general and A.B.A.S. terms and conditions is evidenced by the express and unreserved signature by the Customer of the delivered price list, or by the mere fact of the order to Waeslantnatie after receipt of the price list.

2.2.

The contract between Waeslantnatie and the Customer is established by the express acceptance of the order of the Customer by Waeslantnatie through the provision of a unique unloading or loading reference by Waeslantnatie.

### **3. Orders**

#### 3.1.

Orders from the Customer to load, unload and/or handle goods are accepted insofar as they are received by Waeslantnatie no later than six business days before VGM closing if a VGM document is required or no later than six business days before closing if no VGM document is required, unless Waeslantnatie indicates, no later than the next business day after receipt of the order, that it is unable to accept the order or is unable to execute the order in a timely manner.

#### 3.2.

Orders received for loading, unloading and/or handling of goods can still be changed by the Customer insofar as the changes are received by Waeslantnatie no later than six working days before VGM closing if a VGM document is required or no later than six working days before closing if no VGM document is required, except if Waeslantnatie indicates, no later than the next working day after receipt of the change to the order, that it is unable to accept the change or is unable to execute the change in time.

#### 3.3.

Assignments and changes to assignments may be given to Waeslantnatie on business days (Monday through Friday, excluding legal holidays) from 8 a.m. to 3 p.m. Orders or changes to orders received by Waeslantnatie after 3 p.m. are considered to be received on the next business day.

#### 3.4.

Orders or changes to orders received within six business days prior to VGM closing if a VGM document is required or within six business days prior to closing if no VGM document is required will not be accepted, except upon express written confirmation of acceptance by Waeslantnatie. In this case, Waeslantnatie only commits itself to a best-efforts resources commitment. Waeslantnatie is, except in cases of intent or gross negligence, in this case not liable for untimely or faulty handling of the order.

#### 3.5.

Orders and changes to orders received within six working days before VGM closing if a VGM document is required or within six working days before closing if no VGM document is required and expressly accepted by Waeslantnatie will be charged an additional cost (express cost) in accordance with the price list provided by Waeslantnatie.

### **4. The goods**

#### 4.1.

The Customer provides in a timely manner, in the desired form and manner, all data concerning the goods and the instructions and necessary data relating to the order to be executed by Waeslantnatie, of which he knows or should know that they are important to Waeslantnatie in order to execute the order. The Customer vouches for the accuracy, completeness and reliability of the instructions given and data made available to Waeslantnatie, whether they come from him or from third parties. Waeslantnatie has the right to suspend its commitments as long as it does not have all the above data and the necessary instructions from the Customer. Waeslantnatie is not liable for any damage or loss resulting from lack and/or inaccuracy, incompleteness and unreliability of the data made available to Waeslantnatie.

4.2.

Additional costs, loss and/or damage arising from the failure to make the agreed goods or the data referred to in Article 4.1. of these General Terms and Conditions available on time or properly, and the failure to pass on instructions relating to the goods on time or properly, shall be borne by the Customer.

4.3.

The agreed goods are made available to Waeslantnatie at the agreed place, time and manner, packed in suitable, sufficient and transport-proof packaging and accompanied by all necessary accompanying documents.

4.4.

Waeslantnatie affixes a label with an identification number to each package. This identification number is also mentioned on the unloading and loading reports mentioned in article 4.5. that are provided to the Customer. These identification numbers must always be used by the Customer, his appointees and/or subcontractors in all communications with Waeslantnatie regarding the goods concerned. Waeslantnatie is not liable for any damage and/or loss resulting from the use of an incorrect identification number or the failure of the Customer or his appointees and subcontractors to include the identification number in the order or change to the order.

4.5.

Waeslantnatie always provides the Customer with a loading and/or unloading report after execution of the loading order or receipt of the goods. The Customer is obliged to check this loading and/or unloading report within 24 hours of receipt and, if necessary, to protest. In the absence of protest within 24 hours of receipt, the Customer shall be deemed to accept the accuracy of the loading or unloading report without reservation and irrevocably.

4.6.

Waeslantnatie does not carry out orders regarding the labelling or removal of labels from goods stored by it. Should Waeslantnatie nevertheless accept such an order, the Customer is obliged to check the labelling applied or removed and to release the goods for shipment. All responsibility and liability for damage and/or loss due to incorrect labelling lies with the Customer. Waeslantnatie bears no liability in this case.

## **5. Liability of Waeslantnatie**

In addition to Article 3 of the A.B.A.S. terms and conditions, Waeslantnatie's liability is in any case limited to an amount of 5,000 EUR per container.

## **6. Invoicing and payment**

### 6.1.

Billing, unless otherwise agreed, is based on the prices contained in the price list provided by Waeslantnatie. The prices contained therein can be adapted during the term of the contract by Waeslantnatie in accordance with the consumer price index as published on the website of the FOD Economy.

### 6.2.

Waeslantnatie's invoices are payable within 30 days of receipt of the invoice.

### 6.3.

Any protest against an invoice must be received in writing by Waeslantnatie within 14 days following the receipt of the invoice by the Customer. Partial protest does not suspend the payment of the unprotested parts of the invoice.

### 6.4.

In the event of late payment of the invoice, interest on arrears shall be due ipso jure from the day following the due date of the invoice, at the rate specified in Article 5 of the Law of 2 August 2002 on combating late payment in commercial transactions. A lump-sum compensation for recovery costs amounting to 10% of the invoice amount with a minimum of EUR 125.00, in addition to the compensation of EUR 40.00 owed ipso jure in accordance with Article 6(1) of the Law of August 2, 2002 on combating late payment in commercial transactions, shall also be due as of the notice of default.

## **7. Right of retention**

### 7.1.

Waeslantnatie has a right of retention against any person requesting the delivery of the goods on all goods stored by it in accordance with the contract and goods in its possession and on the associated documents in accordance with Articles 73-76 of Book III - Title XVII: "Collateral security over movable property" of the Old Civil Code. The retention may also be exercised for claims against the Customer in connection with previous orders. Waeslantnatie is entitled to redeem the goods to settle its outstanding claims.

### 7.2.

The goods stored in accordance with the contract and goods held by Waeslantnatie under the contract also constitute a pledge to Waeslantnatie in accordance with the aforementioned title of the Old Civil Code, regardless of whether the Customer is the owner of the goods in question.

## **8. Suspension of commitments by Waeslantnatie**

Waeslantnatie has the right to suspend the execution of the contract until the Customer has fulfilled his commitments.